

MN070615A
Conseiller ou conseillère – Gestion des invalidités
Hydro-Québec
Poste permanent à Montréal
Date limite : 19 août 2007

Votre rôle

- Assurer la gestion des invalidités de son marché et coordonner les interventions avec les partenaires.
- Analyser le dossier médical et la documentation reçue, déterminer l'admissibilité médicale de l'absence et informer le gestionnaire.
- Fournir aux gestionnaires et à d'autres intervenants des conseils en matière de gestion des invalidités.
- Effectuer les démarches et les interventions nécessaires au traitement des dossiers litigieux ou complexes auprès de l'employé, de la gestion, des ressources humaines et des médecins.
- Dans les dossiers qui impliquent un assureur externe (RASILD, SAAQ, IVAC, Croix bleue, etc.), effectuer les démarches et les interventions nécessaires au traitement des dossiers et agir comme représentant de l'entreprise auprès d'eux.
- Participer à l'élaboration des orientations et des pistes d'amélioration en matière de gestion des invalidités.
- Entretenir des relations avec les représentants du domaine des ressources humaines et des autres partenaires tant à l'interne qu'à l'externe.
- Diffuser des sessions d'information aux gestionnaires et à leurs collaborateurs en rapport avec le processus de gestion des invalidités.
- Supporter les commis - Gestion des invalidités dans les diverses transactions découlant du processus.
- Déterminer le code de l'absence et de diagnostic applicable aux invalidités dans son marché pour les fins de suivi d'indicateurs.

Votre profil

- Membre de l'Ordre des infirmières et des infirmiers du Québec et certificat universitaire en santé et sécurité du travail. Baccalauréat en sciences infirmières, un atout.
- Au moins 3 ans d'expérience en gestion des invalidités.
- Grande habileté à analyser de l'information, très bon esprit de synthèse et de bonnes habiletés de résolution de problèmes.
- Capacité de gérer de nombreuses demandes simultanément sans perdre de vue les objectifs à atteindre.
- Autonomie avec plusieurs outils informatiques principalement ceux associés à la suite Office de Microsoft (Excel, Word, PowerPoint).
- Facilité d'utiliser le logiciel Safeworld, un atout.
- Connaissance appropriée du français parlé et écrit.

Particularités

Suivi des absences effectué à distance. Les communications sont effectuées exclusivement par écrit et au téléphone. Utilisation de Safeworld.

Pour poser votre candidature à ce poste, il est obligatoire de remplir le formulaire standardisé sur notre site Internet http://www.hydroquebec.com/emplois/hu/126188_poste.html et d'y joindre votre CV.